

[Adaptación brevísima del]

Manual de Publicaciones de la American Psychological Association (APA)

Séptima edición

Dr. Juan D. Machin Mastromatteo

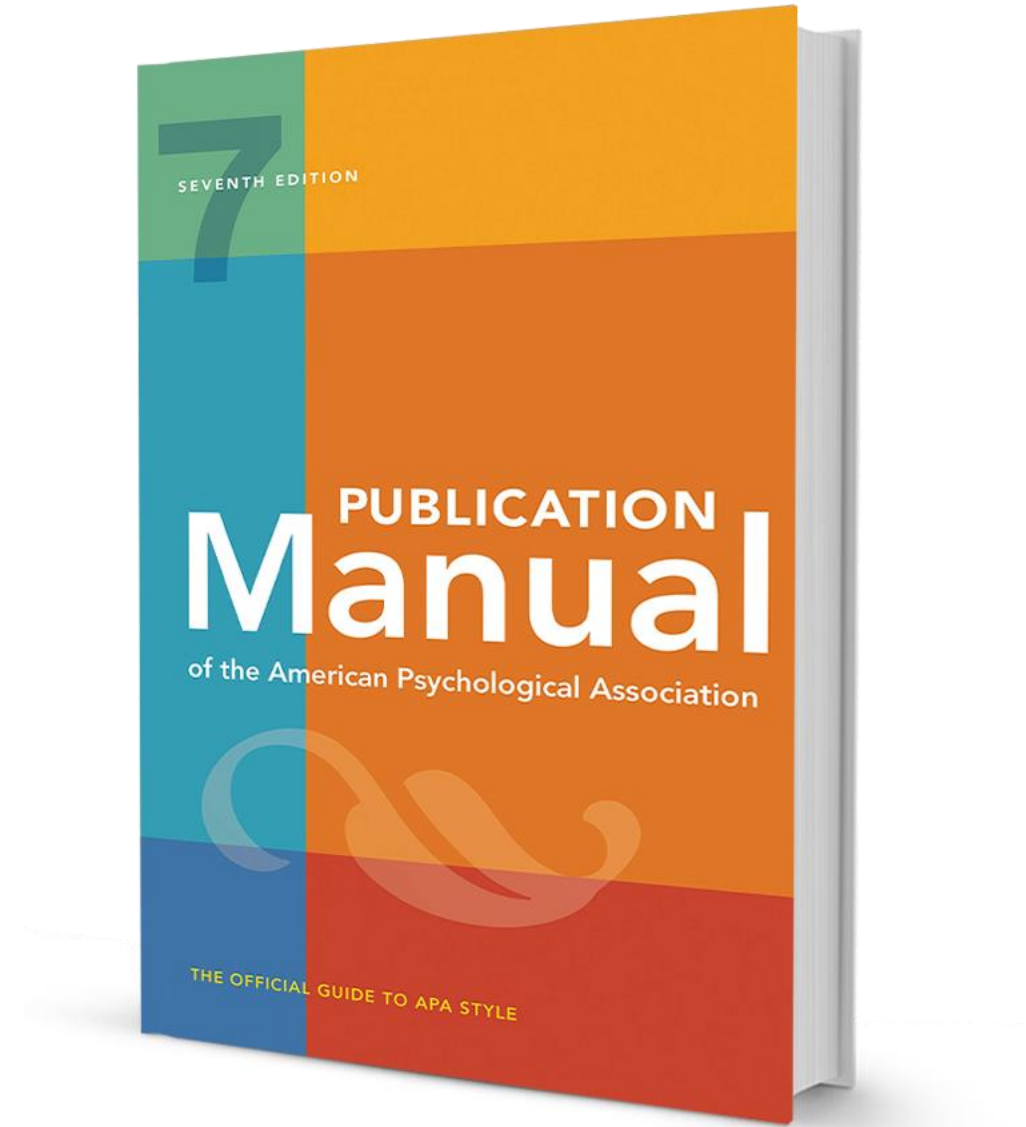
#Juantífico

Facultad de Filosofía y Letras
Universidad Autónoma de Chihuahua
Chihuahua, México

Sígueme en

[@judamasmas](#) | [facebook.com/machinmastromatteo](#)
[es.slideshare.net/judamasmas](#) | [youtube.com/juantifico](#)
[instagram.com/juantifico](#) | [judamasmas.com](#)

Apóyame en [patreon.com/juantifico](#)



Descarga la versión más actual de esta guía en bit.ly/APA7Juantifico !



Esta obra está bajo una [Licencia Creative Commons Atribución-NoComercial 4.0 Internacional](#).

Ver. 1.1 JM 30/08/2020

Tabla de contenido

[Versiones del manual APA](#)

[Diferencias entre APA 6 y APA 7](#)

[No te fíes de las referencias automáticas](#)

[¿Qué son citas y qué son referencias?](#)

CITAS

[Citación narrativa](#)

[Citación entre paréntesis](#)

[Cita de página web](#)

[¿Cómo citar varios autores?](#)

[¿Cómo citar las instituciones?](#)

[Uso de siglas](#)

[Cita o parafraseo múltiple](#)

[Cita indirecta](#)

[Varios trabajos del mismo autor y mismo año](#)

[Cita de comunicación personal](#)

[Citas de datos cualitativos](#)

[Citas de datos cuantitativos](#)

[Agregar o eliminar palabras a la cita textual](#)

[Cita corta y cita larga](#)

[Cómo presentar las citas](#)

[¡Repasemos los estilos de citas!](#)

REFERENCIAS

[Uso de MAYÚSCULAS y minúsculas](#)

[Libro](#)

[Libro con editores, compiladores o coordinadores](#)

[Capítulo de libro](#)

[Artículo de revista](#)

[Página Web](#)

[Prensa y medios noticiosos](#)

[Tesis](#)

[Ponencias en congresos](#)

[Software](#)

[Obras anónimas](#)

[Diarios y documentos no publicados](#)

[Facebook](#)

[Twitter](#)

[Videos](#)

DETALLES ADICIONALES

[SANGRÍA FRANCESA](#)

[ORDENA ALFABÉTICAMENTE TUS REFERENCIAS](#)

[FORMATO DEL TEXTO Y DEL DOCUMENTO](#)

[TÍTULOS](#)

[TABLA DE CONTENIDO](#)

[CORNISA](#)

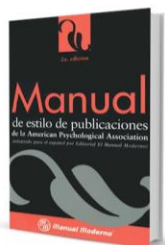
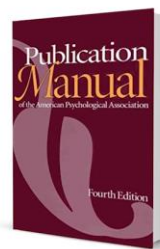
[FIGURAS Y TABLAS](#)

En APA, la tabla de contenido NO se llama índice. 

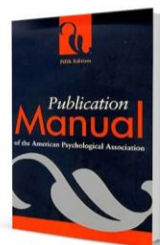
Versiones del manual de publicaciones de APA



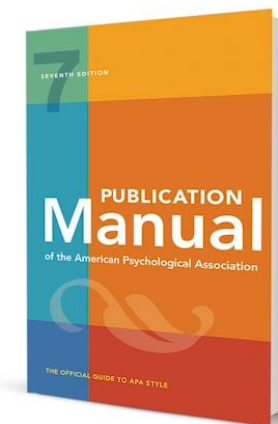
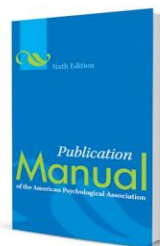
1era edición Manual Moderno (1998?) = 4ta edición APA (1994?)



2da edición Manual Moderno (2002) = 5ta edición APA (2001)



3ra edición Manual Moderno (2010) = 6ta edición APA (2009)



7ma edición APA (2020)



- ✓ Esta presentación es un resumen selectivo, consulta el manual oficial.
- ✓ Aún no hay una traducción oficial al español de la séptima edición.
- ✓ Fuera de estas ediciones, no existe otra versión oficial del Manual.
- ✓ Las adaptaciones al español de esta guía se realizaron considerando la traducción de la sexta edición y criterios de catalogación de fuentes.
- ✓ Para otras dudas puedes consultar el [blog oficial](#).

Diferencias entre APA 6 y APA 7

- ✓ El APA 6 incluyó por primera vez los documentos digitales.
- ✓ El APA 7 incluye las redes sociales, que anteriormente solo aparecían en el blog de APA.
- ✓ El APA 7 está impreso a color.
- ✓ Incluye una sección sobre redacción ética y lenguaje sin sesgos.
- ✓ En sus contracubiertas trae las dudas más consultadas. La primera contracubierta trae la tabla de autores y tabla de formato para títulos; la otra contracubierta muestra las referencias más comunes.
- ✓ El et al ahora se usa a partir de tres autores, desde la primera vez que se citan.

Diferencias entre APA 6 y APA 7

- ✓ Hay cambios ligeros en la presentación de los títulos de niveles 3, 4 y 5.
- ✓ Cuando omitimos palabras dentro de una cita textual se ponen tres puntos suspensivos sin paréntesis.
- ✓ Ahora los títulos de tablas y figuras van ambos arriba de la tabla o figura. En APA 6 los de figuras iban debajo.
- ✓ Se aclara que la cornisa **NO** debe incluir la palabra 'CORNISA'.
- ✓ En las referencias con número DOI, lo debemos poner directamente, expresado como enlace web.
- ✓ En las referencias recuperadas de internet, sin número DOI, se elimina el texto 'Recuperado de'.
- ✓ En las referencias ya no se incluye el lugar de publicación.

No te fíes de la referencia automática en las bases de datos

Contienen errores.
¡No son 100% confiables!

Un error de todas las bases de datos es confundir cita con referencia. Esto es una referencia

El signo ampersand (&) no se usa en español.

Escribió una institución como si fuera una persona.

Usó una referencia de libro para una revista.

No se pone el idioma

No se usan mayúsculas sostenidas.

CITA

Copiar cita

FORMATO **APA**

Consejo, N. P. L. E. E. (2015). Enseñanza e investigación en psicología. Vol. 20, No 1. México: Editorial El Manual Moderno. Retrieved from <http://www.ebrary.com>

Presione **Control+C** para copiar.

Exportar cita

RefWorks/Flow EndNote/Citavi

Cerrar

APA (American Psychological Assoc.)

Gómez, C. V., & Marta-Lazo, C. (2015). MODELO DE INTEGRACIÓN EDUCOMUNICATIVA DE 'APPS' MÓVILES PARA LA ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE. (Spanish). Pixel-Bit, Revista De Medios Y Educacion, (46), 137-153. doi:10.1279...2015.i46.09

INICIO

¿Qué son citas y qué son referencias?

Citas: mención debidamente señalada de una idea textual o parafraseada en el texto del trabajo.

Hay 2 variaciones:

- ✓ Citación narrativa. Ejemplo: Pérez (2020) afirma que...
- ✓ Citación entre paréntesis. Ejemplo: (Pérez, 2020)

Citas

Referencias: descripción exacta y normalizada de todo documento citado. Se ubican al final del trabajo en la sección titulada: Referencias.

Referencias

¡Toda cita debe estar referenciada al final del trabajo y cada referencia debe estar citada al menos una vez!

Alfabetización informacional

Debido a que la base de la educación es la información, el éxito académico de un estudiante depende en gran manera de que aprenda a usar la información, es decir, aprender acerca y no solo con información (Bruce y Hughes, 2010; Eisenberg, 2008). Cada aspecto de la enseñanza-aprendizaje requiere del acopio, procesamiento y comunicación de la información (Eisenberg, 2008). Por eso, enseñar a investigar tiene un papel fundamental en el nivel superior, pues toda investigación exige un cuestionamiento constante y esforzarse por obtener respuestas con significado (Badke, 2017).

Según Moreno y Rincón (2005), la investigación es una actividad fundamental en y de la universidad, su enseñanza explícita es escasa o quizás nula. Por lo tanto, enseñar y aprender a investigar es uno de los objetivos más importantes del nivel superior y en el caso de las carreras de humanidades, esto tiene un papel más importante, porque forma parte del ejercicio profesional del egresado.

Referencias

- Acea, L., y Molina, M. (2014). Formar hábitos lectores a través de la animación de la lectura. *Educación y Sociedad*, 12(4), 27-38. <http://revistas.unica.cu/index.php/edusoc/article/view/62>
- Aramendi, P., Arburua, R., y Buján, K. (2018). El aprendizaje basado en la indagación en la enseñanza secundaria. *Revista de Investigación Educativa*. 36(1), 109-124. <http://doi.org/10.6018/rie.36.1.278991>
- Aragón, L., y Caicedo, M. (2009). La enseñanza de estrategias metacognitivas para el mejoramiento de la comprensión lectora. Estado de la cuestión *Pensamiento Psicológico*, 5(12), 125-138. <http://www.redalyc.org/pdf/801/80111899010.pdf>
- Araya, N. (2014). Las habilidades del pensamiento y el aprendizaje significativo en matemática de escolares de quinto grado en Costa Rica. *Actualidades Investigativas en Educación*, 14(2), 1-30. <http://www.scielo.sa.cr/pdf/aie/v14n2/a03v14n2.pdf>

Citación narrativa

NO se ponen las iniciales de los autores en las citas.

Cita textual:

McIntyre (2008) afirma que en la IAP “los practicantes toman una variedad de métodos cuantitativos, cualitativos y creativos para que los participantes se dediquen a la construcción de conocimiento” (p. 49).

Si el texto citado aparece entre dos páginas del documento original, escribo por ejemplo (pp. 49-50).

Parafraseo:

El enfoque de Freire (1990) enfatiza la participación activa de los estudiantes y colapsa la dicotomía entre estudiantes y profesores.

Referencias

Freire, P. (1968/1990). *Pedagogy of the oppressed*. Continuum.

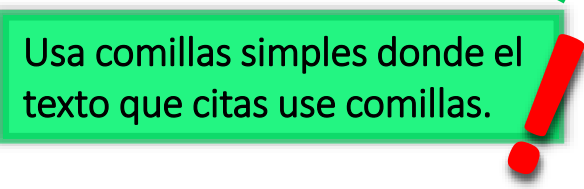

McIntyre, A. (2008). *Participatory action research*. Sage.

En casos de traducciones o nuevas versiones de clásicos, ponemos el año original, una barra diagonal y el año de la versión que usamos.

Citación entre paréntesis

Cita textual:

El análisis de datos realizado fue un análisis de contenido, que es “utilizado para explicar aquellos ‘significados’ y asunciones compartidas” (Pickard, 2007, p. 241).



Usa comillas simples donde el texto que citas use comillas.

Parafraseo:

Las actividades realizadas se fundamentan en el aprendizaje basado en problemas (Hepworth y Walton, 2009).

Referencias

Hepworth, M. y Walton, G. (2009). *Teaching information literacy for inquiry-based learning*. Chandos.

Pickard, A. (2007). *Research methods in information*. Facet.

Cita de página web

Citación narrativa:

Lapowsky (2015) afirma que “los investigadores comenzaron con un cuestionario de personalidad de 100 ítems que se hizo viral” (sección “Likes” predict what you’re like, párr. 1).

Sección

(si la página tiene títulos de secciones).

Número de párrafo

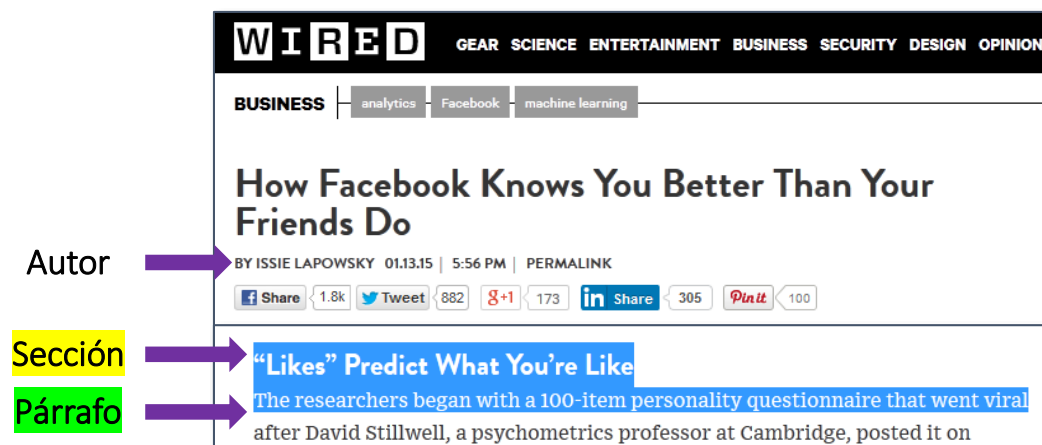
(donde está el texto citado).

Citación entre paréntesis:

“Los investigadores comenzaron con un cuestionario de personalidad de 100 ítems que se hizo viral” (Lapowsky, 2015, sección “Likes” predict what you’re like, párr. 1).

Referencia

Lapowsky, I. (2015). *How Facebook knows you better than your friends do*. Wired. <https://www.wired.com/2015/01/facebook-personality-test>



Autor

Sección

Párrafo

¿Cómo citar varios autores?

No. Autores	Citación narrativa	Citación entre paréntesis
1 autor	Walker (2007)	(Walker, 2007)
2 autores	Walker y Allen (2004)	(Walker y Allen, 2004)
3 o más	Bradley et al. (1999)	(Bradley et al., 1999)

¿Sabías qué? et al. es abreviatura de et alia (latín: y otros).

- ✓ Excepción del et al.: si tenemos varios documentos con listas similares de autores, menciona los similares, luego pon el autor que aparezca exclusivamente en uno de los documentos, seguido ahora sí del et al.
- ✓ En las referencias se colocan todos los apellidos e iniciales de los autores
- ✓ Excepción: cuando el documento fue escrito por más de 20 autores, se colocan los primeros 19, una coma, tres puntos suspensivos (...) y el último autor (omitiendo la 'y').

Cuida el punto después de et al., no va en cursiva y nunca escribas “y otros”.

¿Cómo citar las instituciones?

	Citación narrativa		Citación entre paréntesis	
	1era vez que se cita	Subsecuentes	1era vez que se cita	Subsecuentes
Con siglas	Universidad Autónoma de Chihuahua (UACH, 2015)	UACH (2015)	(Universidad Autónoma de Chihuahua [UACH], 2015)	(UACH, 2015)
Sin siglas	University of Pittsburgh (2005)	University of Pittsburgh (2005)	(University of Pittsburgh, 2005)	(University of Pittsburgh, 2005)

Ejemplos:

-Citación narrativa-

-Citación entre paréntesis-

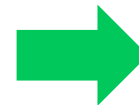
La Organización Mundial de la Salud (OMS, 2015) afirma que “el sarampión es una de las principales causas de muerte entre los niños pequeños” (párr. 1). La OMS (2015) indica que es una tendencia mundial.


“El sarampión es una de las principales causas de muerte entre los niños pequeños” (Organización Mundial de la Salud [OMS], 2015, párr. 1). Esta es una tendencia mundial (OMS, 2015).

Referencia

Organización Mundial de la Salud (5 de diciembre de 2019).

Sarampión. <http://www.who.int/mediacentre/factsheets/fs286/es>



Si el nombre del portal es el mismo que el autor, omite el nombre del portal. 

Uso de Siglas

La primera vez que se menciona una organización, marca, entre otros, se debe colocar el nombre completo. La vez siguiente y durante el resto del trabajo, se usan las siglas.

La Organización Mundial de la Salud (OMS, 2015) afirma que “el sarampión es una de las principales causas de muerte entre los niños pequeños” (p. 1). La OMS (2015) indica que esta es una tendencia mundial.

La Organización Mundial de la Salud (OMS) y sus Estados Miembros trabajan con numerosos asociados, entre ellos otros organismos de las Naciones Unidas, donantes, organizaciones no gubernamentales, centros colaboradores de la OMS y el sector privado.

Cita o parafraseo múltiple

Una cita múltiple resume una idea compartida por diferentes autores en sus documentos. Tal idea puede relacionarse con un enfoque, pensamiento, concepto, teoría o corriente ideológica. Las citas múltiples otorgan solidez al parafraseo que hagas de tales ideas y además demuestra que leíste varias fuentes.

Siempre se usa por medio del parafraseo.

Ejemplo:

Las intervenciones para el aprendizaje y actividades de este estudio están basadas en las teorías de aprendizaje constructivista y social constructivista (Vygotzky, 1978; Bandura, 1997; Wertsch, 1998).



Ordena cronológicamente

Referencias

Bandura, A. (1997). *Self-efficacy: The exercise of control*. W. H. Freeman.

Vygotzky, L. (1978). *Mind in society: The development of higher mental processes*. Harvard University Press.

Wertsch, J. (1998). *Mind as action*. Oxford, Inglaterra: Oxford University Press.

Cita indirecta

La usamos cuando tenemos un texto que cita otro autor, pero no conseguimos la fuente original.

Citación narrativa:

Martínez (2008) sostiene que la realidad es “una verdad impensable” (citado por González, 2014, p. 10).

Citación entre paréntesis:

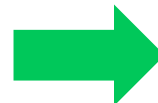
La realidad es “una verdad impensable” (Martínez, 2008, citado por González, 2014, p. 10).

¡Cuidado!

- ✓ Usa citas textuales con este tipo de cita.
- ✓ La fuente original podría estar mal citada/interpretada.
- ✓ Usar solo si no conseguimos la fuente original.
- ✓ No usar muchas citas de este tipo.

Referencia

González, F. (2014). *La imposibilidad de lo impensable*.
Lecturas Alternativas en Español.



En las referencias ponemos la fuente que tenemos (González), no la original (Martínez).



Citas de varios trabajos del mismo autor, del mismo año

Si citamos varias obras del mismo autor y del mismo año, primero anotamos las referencias, luego las ordenamos alfabéticamente por sus títulos y después le agregamos letras a los años de cada referencia.

Ejemplo:

Ander-Egg, E. (2003a). *Características y elementos constitutivos de la investigación acción participativa*. Lumen.

Ander-Egg, E. (2003b). *Fases e instrumentación del proceso de la investigación-acción-participativa*. Lumen.

Se citarían así:

Ander-Egg (2003a) menciona “que si” (p. 30); mientras que Ander-Egg (2003b) comunica “que no” (p. 109).

Cita de comunicación personal

Cuando deseo citar lo que me dijo una persona, casi siempre usado para citar expresiones orales de expertos.

Incluyen: conversaciones orales o telefónicas, emails, SMS, chats, conferencias o ponencias o clases.

Ejemplo:

“La filosofía de la corporación moderna se discute desde 1950” (P. Drucker, comunicación personal, 29 de agosto, 2016).

Como son fuentes que no pueden recuperarse, no se incluyen en las referencias, solo se usa como cita.

Procura usar solo citas textuales de este tipo.

Si en tu investigación entrevistaste integrantes de pueblos originarios como parte de tu recolección de datos, las citas que debes hacer NO son de este tipo, debes hacer citas de entrevistas (ver siguiente).

Citas de datos cualitativos

- ✓ Tener en cuenta normas éticas, privacidad y anonimato.
- ✓ Tener en cuenta principios de confiabilidad y replicabilidad.
- ✓ Establecer códigos o alias por participante. Se pueden crear códigos de instrumento/participante (ver tabla).
- ✓ El citado de cuestionarios y entrevistas se hace de forma similar al citado de fuentes de información.
- ✓ Evitar incluir detalles muy personales que permitan la identificación individualizada de un participante.

Instrumentos	Códigos
Cuestionario diagnóstico	CD (número de participante)
Actividad 1 (individual)	1A (número de participante)
Actividad 2 (grupal)	2A (número de grupo)
Grupo Focal	F (número de grupo/participante)
Cuestionario seguimiento	CS (número de participante)
Entrevistas	Ent (número de participante)

Al inicio del estudio, los participantes mostraron familiaridad al respecto de la confiabilidad de la información (CD1-3, CD7), lo cual suele asociarse con su nivel alfabetización informativa (Bruce, 2013; Tarango, 2015). Posteriormente, en las entrevistas se pudo ahondar al respecto, al recabar ciertas declaraciones, como por ejemplo: “lo que es veraz puede utilizarse académicamente” (Ent1) (...) Algunos participantes se expresaron positivamente acerca del grupo focal como método, afirmando que fue una actividad útil (CS3, CS17) y libre de estrés (CS4).

Citas de datos cuantitativos

- ✓ No olvidar indicar n, medidas estadísticas, coeficientes, error y comprobar matemáticamente las hipótesis.
- ✓ Si comparamos tendencias de respuestas, no olvidar mencionar números de sujetos por opción y porcentajes.

Agregar o eliminar palabras a la cita textual

Agregar palabras

Ciertamente, Rodríguez (2013), indicó que "ellos [los investigadores durante la década de 1950] tenían una metodología rígida y conservadora" (p. 345).

Añade texto entre corchetes dentro de la cita textual, para aclarar su contexto o significado.

Eliminar palabras

Gómez (2014) indica que "no todo en la cita textual ... es importante" (p. 456).

Quita texto agregando tres puntos suspensivos. Asegúrate que, si lo haces, la cita textual no pierda sentido.

Cita corta y cita larga

creatividad como una capacidad mental que permite la resolución de problemas, además de la imaginación y la producción de ideas.

García-Pérez (2015) describe la creatividad como un rasgo complejo que implica la fluidez de ideas apropiadas mediante asociaciones extendidas, se caracteriza por la flexibilidad e innovación y agrega que su objetivo es generar ideas novedosas. Así mismo, Zampetakis (2010) afirma que la creatividad implica un pensamiento que busca producir ideas o productos que son relativamente nuevos.

De igual forma, Pittaluga (2012) la define como “un flujo de ideas originales y adaptables; esto es, novedosas o ingeniosas en su carácter y aplicables o realizables en su funcionalidad” (p. 24). El autor destaca que una mente abierta, la tolerancia a la excentricidad y la ausencia de prejuicios son características de una persona creativa.

Según Aguilera (2018) la forma de entender el concepto de creatividad ha evolucionado a través de los años, estuvo vinculada por muchos años a creencias místico-religiosas, ya que se consideraba que una persona creativa obtenía inspiración por parte de algún ser sobrenatural. La autora afirma que, en el renacimiento, se transforma la concepción de la creatividad y se

Cita larga: 40
palabras o más.

Cita corta: 39
palabras o menos.

Por su parte, Pérez (2017) afirma que un ambiente en el que se recompensen las nuevas ideas y se asuman riesgos, ayuda a reducir los obstáculos y favorece más a la creatividad. Así mismo, es relevante el lugar donde se desenvuelve el individuo para potenciar sus rasgos creativos:

Conocer las particularidades de los procesos creativos de personas comunes y grandes creadores puede ser de utilidad para construir y consolidar espacios educativos, recreativos y laborales propicios para la generación de ideas y producciones originales, alternativas y divergentes (...) estudiar los contextos y características de los mismos que pueden favorecer la creatividad, constituye un aporte relevante no solo al campo de investigación de los procesos creativos sino también al de las políticas sociales (Elisondo, 2012, p. 55).

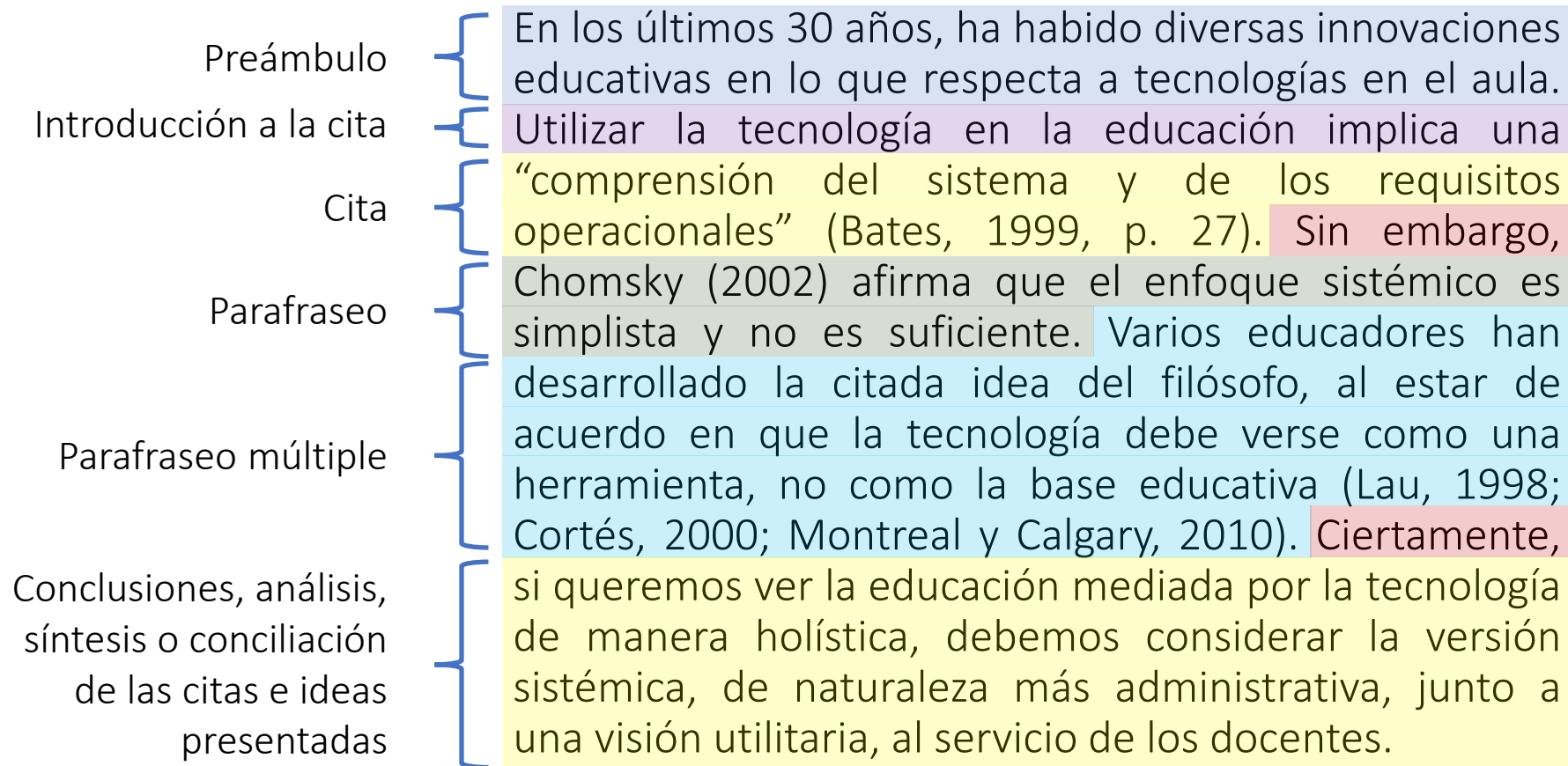
En ese sentido, Stojcic et al. (2018) afirman que la capacidad de los individuos de crear ideas novedosas es condicionada por un entorno favorable y el uso de métodos estimulantes de la

Sangría sostenida del bloque a 0.5 pulgadas (1.27 cm).
No se ponen comillas, pero sí Autor, Año y número de página.

relación con su supervisor, mientras los superiores que apoyan a sus empleados promueven la creatividad, los supervisores controladores la sofocan.

Además, Sonenshein (2014) sostiene que los gerentes facilitan el proceso en el que los individuos se conducen de una forma creativa y transforman los objetos en recursos. El autor agrega que “es difícil explicar la creatividad en función de la dotación de recursos de una organización sin preguntar concomitantemente cómo actúan los gerentes (y los empleados) en respuesta a una dotación de recursos percibida” (p. 840).

Cómo presentar las citas: anatomía del párrafo teórico



¡Revisa! 81 conectores gramaticales para redactar bien.

Palabras de conexión dentro del párrafo.
Expresan divergencia, convergencia, síntesis o inflexión.

Citar para proveer evidencia que sustente los argumentos.

Hipótesis.
Síntesis.
Tesis.

¡Repasemos los estilos de citas!

Estilo 1	McIntyre (2008) afirma que “los practicantes utilizan métodos cuantitativos, cualitativos y creativos para que los participantes se dediquen a la construcción colectiva de conocimiento” (p. 49).
Estilo 2	El análisis de datos deberá corresponder a un análisis de contenido, el cual es “utilizado para presentar una explicación de aquellos significados y asunciones compartidas” (Pickard, 2007, p. 241).
Institucional	La Organización Mundial de la Salud (OMS, 2015) afirma que “el sarampión es una de las principales causas de muerte entre niños pequeños” (p. 1). La OMS (2015) indica que es una tendencia mundial.
Varios autores	Bradley et al. (1999) indican que el cielo es en general azul, mientras que otros señalan la ocasional presencia de nubes (Pérez et al., 2005), estrellas (Walker y Allen, 2004) y pájaros (Bradley et al., 1999). Walker y Allen (2004), así como Pérez et al. (2005), señalan que el cielo es negro.
Cita múltiple	Intervenciones utilizadas para el aprendizaje y actividades de este estudio están basadas en las teorías de aprendizaje constructivista y social constructivista (Vygotsky, 1978; Wertsch, 1998).
Cita indirecta	Martínez (2008) sostiene que la realidad es “verdad impensable” (citado por González, 2014, p. 10).

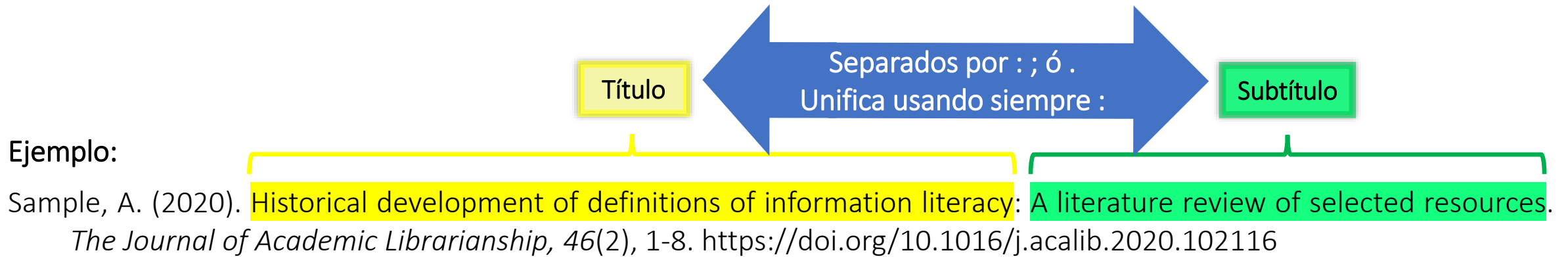
En referencias indico nombres de instituciones completos y todos los apellidos e iniciales de autores, sin importar cuántos. Si uso cita indirecta, en la referencia pongo el documento que usé (más nuevo).

¿Cómo hacer las referencias según el tipo de documento?

Primero! Uso de MAYÚSCULAS y minúsculas en las referencias

Para títulos de artículos, capítulos o libros: todas las palabras van en minúsculas, excepto la primera letra de la primera palabra del título o del subtítulo. Excepciones: nombres propios, de países, personas, instituciones, productos o modelos.

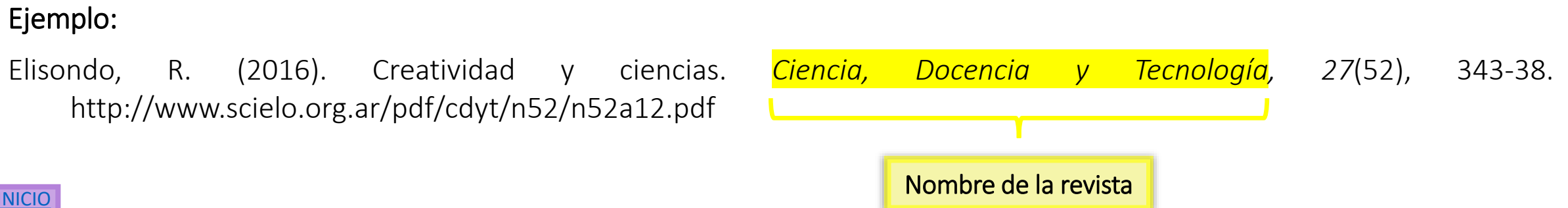
Ejemplo:



Sample, A. (2020). **Historical development of definitions of information literacy: A literature review of selected resources.**
The Journal of Academic Librarianship, 46(2), 1-8. <https://doi.org/10.1016/j.acalib.2020.102116>


Para nombres de revista: cualquier palabra lleva una mayúscula inicial, excepto los artículos, preposiciones o conectivos.

Ejemplo:





Elisondo, R. (2016). Creatividad y ciencias. **Ciencia, Docencia y Tecnología**, 27(52), 343-38.
<http://www.scielo.org.ar/pdf/cdyt/n52/n52a12.pdf>

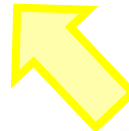
Libro


Identifica los libros porque tienen número ISBN. 

Apellido1, Inicial1., y Apellido2, Inicial2. (Año de publicación). *Título completo: Subtítulo completo* (Edición.). Editorial. <https://doi.org/10.1007/978-94-017-9085-7> ó <https://www.springer.com/9789401790857>



Cuando se trata de la primera edición, no se indica nada. A partir la de segunda, escribe: 2a ed., 3a ed., 4a ed., según corresponda 




Si el libro es digital, agrega DOI o URL al final y en formato de dirección web. 

Ejemplos:

Csikszentmihalyi, M. (2014). *The systems model of creativity: The collected works of Mihaly Csikszentmihalyi*. Springer. <https://doi.org/10.1007/978-94-017-9085-7>

Hillier, F., Parsons, O., y Lieberman, G. (2010). *Introducción a la investigación de operaciones* (9a ed.). McGraw-Hill.

En el caso de libros digitales, primeramente escribe el DOI (Digital Object Identifier). Si no tiene DOI, usa su URL. 

Libro con editores, compiladores o coordinadores

Usa este tipo de referencia cuando hagas una cita general a un libro con editores, compiladores o coordinadores, sin referirte a un capítulo específico. Si te refieres a un capítulo en particular y cada capítulo tiene autores diferentes, usa la referencia de capítulo de libro (ver siguiente).

Usa una de las tres abreviaturas, según lo indique el libro.

Apellido1, Inicial1., y Apellido2, Inicial2. (Eds. ó Comp. ó Coord.). (Año de publicación). *Título completo: Subtítulo completo* (Edición.). Editorial. <https://doi.org...> ó <https://...>

Ejemplos:


Girard, B., y Perini, F. (Eds.). (2013). *Habilitando la apertura: El futuro de la sociedad de la información en América Latina y el Caribe*. International Development Research Centre. <https://idl-bnc-idrc.dspacedirect.org/bitstream/handle/10625/52196/1/IDL-52196.pdf>

Kurbanoglu, S., Spiranec, S., Grassian, E., Mizrachi, D., y Catts, R. (Eds.). (2014). *Information literacy: Lifelong learning and digital citizenship in the 21st century*. Springer. <https://doi.org/10.1007/978-3-319-14136-7>

Capítulo de libro

Usa este tipo de referencia si citaste un capítulo en particular que está incluido en un libro con editores, compiladores o coordinadores, que no necesariamente son los mismos autores de los capítulos.

Apellido1, Inicial1., y Apellido2, Inicial2. (Año de publicación). Título del capítulo: Subtítulo. En Inicial1. Apellido1 y Inicial2. Apellido2 (Eds. **ó** Coord. **ó** Coord.), *Título completo: Subtítulo completo* (Edición., pp. No.PáginaInicial-No.PáginaFinal). Editorial. <https://doi.org...> **ó** <https://...>


No olvides incluir el rango de páginas que abarca el capítulo. 

Ejemplos:

Henkel, M., Grafmüller, S., y Gros, D. (2018). Comparing information literacy level of Canadian and German university students. En G. Chowdhury, J. McLeod, V. Gillet y P. Willett (Eds.), *Transforming Digital Worlds* (pp. 464-475). Springer. https://doi.org/10.1007/978-3-319-78105-1_51


Marzal, M. (2012). Definición de conceptos relacionados con la alfabetización informacional. En J. Tarango y G. Mendoza-Guillén (Eds.), *Didáctica básica para la alfabetización informacional* (pp. 177-200). Alfagrama.

Artículo de revista

Identifica las revistas porque tienen número ISSN. 

Apellido1, Inicial1., y Apellido2, Inicial2. (Año). Título completo del artículo: Subtítulo completo del artículo. *Nombre de la Revista*, **No.Volumen(No.Número), No.PáginaInicial-No.PáginaFinal**. <https://doi.org...> ó <https://...>

Busca bien todos estos números. 


En el caso de revistas digitales, primeramente escribe el DOI (Digital Object Identifier). Si no tiene DOI, usa su URL. 

Ejemplos:

Araujo, J., y Arencibia, J. (2002). Informetría, bibliometría y cienciometría: aspectos teórico-prácticos. *ACIMED*, 10(4), 1-6. http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S1024-94352002000400004

Kim, K., y Choi, S. (2017). Influences of creative personality and working environment on the research productivity of business school. *Creativity Research Journal*, 29(1), 10-20. <https://doi.org/10.1080/10400419.2016.1239900>

Patiño, H. (2014). El pensamiento crítico como tarea central de la educación humanista. *DIDAC*, **64**, 3-9.

Usualmente, las revistas tienen número de volumen y número de número, pero algunas usan sólo volumen y otras sólo número. Ignora el dato que no aparezca. 

Página Web

Para textos presentados en formato de páginas web. Asegúrate que **NO** sean libros, ni capítulos, ni artículos de revista.

Apellido1, Inicial1., y Apellido2, Inicial2. (día de mes de Año). *Título completo: Subtítulo completo.* Nombre del portal.
http://www....

Si no aparecen todos los datos, escribe los que
aparezcan. En las citas anota solo el año.

Ejemplos:

Lapowsky, I. (13 de enero de 2015). *How facebook knows you better than your friends do.* Wired.
https://www.wired.com/2015/01/facebook-personality-test

Organización Mundial de la Salud (5 de diciembre de 2019). *Sarampión.*
http://www.who.int/mediacentre/factsheets/fs286/es

Si el nombre del portal es el mismo que
el autor, omite el nombre del portal.

Prensa y medios noticiosos

Apellido1, Inicial1., y Apellido2, Inicial2. (día de mes de Año). Título completo: Subtítulo completo. *Nombre del Medio Noticioso*. <http://www...>

Si no aparecen todos los datos, escribe los que aparezcan. En las citas anota solo el año.

A menos que sea una nota editorial corporativa del medio, el autor siempre es personal. ¡Búscala bien su nombre!

Ejemplos:

Gómez, R. (12 de abril de 2019). El periodismo en Colombia es un ejercicio heroico. *El País*. https://elpais.com/sociedad/2019/04/11/actualidad/1555008388_466059.html

Mele, C., y García, S. (3 de abril de 2017) Ante la inseguridad y la violencia contra periodistas en México, un diario dice '¡Adiós!'. *The New York Times*. <https://www.nytimes.com/es/2017/04/03/inseguridad-mexico-periodismo-norte>


Velázquez, I. (25 de agosto de 2020). Arrancan clases: ¡Como pueden! *Reforma*.

Prensa impresa

Tesis

Apellido1, Inicial1. (Año). *Título de la tesis: Subtítulo* [Tesis de nivel_del_grado no publicada].
Nombre de la Universidad.

Tesis no publicada
en línea.

Escribe: licenciatura, especialización,
maestría o doctorado, según corresponda. 

Apellido1, Inicial1. (Año). *Título de la tesis: Subtítulo* [Tesis de nivel_del_grado, Nombre de la
Universidad]. Nombre del Repositorio o Base de Datos. <https://...>

Tesis en base de
datos o repositorio.

Ejemplos:

Alhuay, J. (2020). *Calidad editorial, impacto científico y visibilidad web de las revistas científicas de universidades peruanas* [Tesis de licenciatura, Universidad Nacional Mayor de San Marcos].
Cybertesis: Repositorio de Tesis Digitales.
<https://cybertesis.unmsm.edu.pe/handle/20.500.12672/12503>

Medina, I. (2015). *Análisis descriptivo del tratamiento de la nota roja: El fenómeno de la violencia en Chihuahua* [Tesis de doctorado no publicada]. Universidad de Sevilla.

Ponencias en congresos

Apellido1, Inicial1., y Apellido2, Inicial2. (día de mes de Año). *Título de ponencia: Subtítulo* [Ponencia].
Nombre del Evento, Ciudad, País. <https://...>

Disponible en línea
de forma separada.

Apellido1, Inicial1., y Apellido2, Inicial2. (día de mes de Año). *Título de ponencia: Subtítulo* [Ponencia].
Nombre del Evento, Ciudad, País (pp. No.PáginaInicial-No.PáginaFinal). Editorial. <https://...>

Publicada en libro
de memorias.

Ejemplos:

Hocevar, D. (16 de abril de 1979). *The development of the Creative Behavior Inventory (CBI)* [Ponencia]. Annual Meeting of the Rocky Mountain Psychological Association, Denver, EEUU. <https://eric.ed.gov/?id=ED170350>

Santanen, E., Briggs, R., y DeVreede, G. (10 de enero de 2002). *Toward an understanding of creative solution generation* [Ponencia]. 35 Annual Hawaii International Conference on System Sciences, Big Island, EEUU (pp. 2899-2908). IEEE. <https://doi.org/10.1109/HICSS.2002.994275>

Software

Elige uno, según corresponda. 

Apellido1, Inicial1. ó Empresa (Año). *Título del programa* (Numero de versión)
Nombre del productor o Tienda de aplicaciones. https://...

Elige un tipo, según corresponda. 

[Software de computación ó Aplicación móvil].

Ejemplos:

Blackboard (2016). *Blackboard Learn* (9.1) [Software de computación]. https://es-es.help.blackboard.com/Learn/9.1_SP_14/Student

Google (2020). *Arts & culture* (7.9.2) [Aplicación móvil]. Google Play Store.
<https://play.google.com/store/apps/details?id=com.google.android.apps.cultural>

Microsoft (2015). *Microsoft Word 2016* (16.0.4266.1003) [Software de computación]. Microsoft.

Obras anónimas

Cita: (Anónimo, 1200/1976)

Referencia:

Anónimo. (1200/1976). *Cantar del Cid*. Espasa-Calpe.

Solo para las obras clásicas cuyo autor se desconoce y que se atribuyen a Anónimo. Todo documento contemporáneo debe tener autoría personal o institucional.

¡Si en un documento contemporáneo no se identifica su autoría, no debe usarse!

Diarios y documentos no publicados

Usa esta referencia para los documentos no producidos en serie o que no encajen en ninguna de las otras categorías.

Apellido1, Inicial1. (día de mes de Año). *Título del material* [Descripción del material]. Nombre y lugar de dónde se encuentra.

Ejemplo:

Martínez, P. (15 de marzo de 2015). *Diario personal* [Libreta de anotaciones diarias de P. Martínez]. Copia en posesión del autor de este trabajo.

Facebook

Apellido1, Inicial1. y/o Institución. (día de mes de Año). Texto del contenido
[Tipo de contenido]. Facebook. https://...

Escribe: Actualización de estado, Imagen, Video, Album, según corresponda.

Ejemplo:

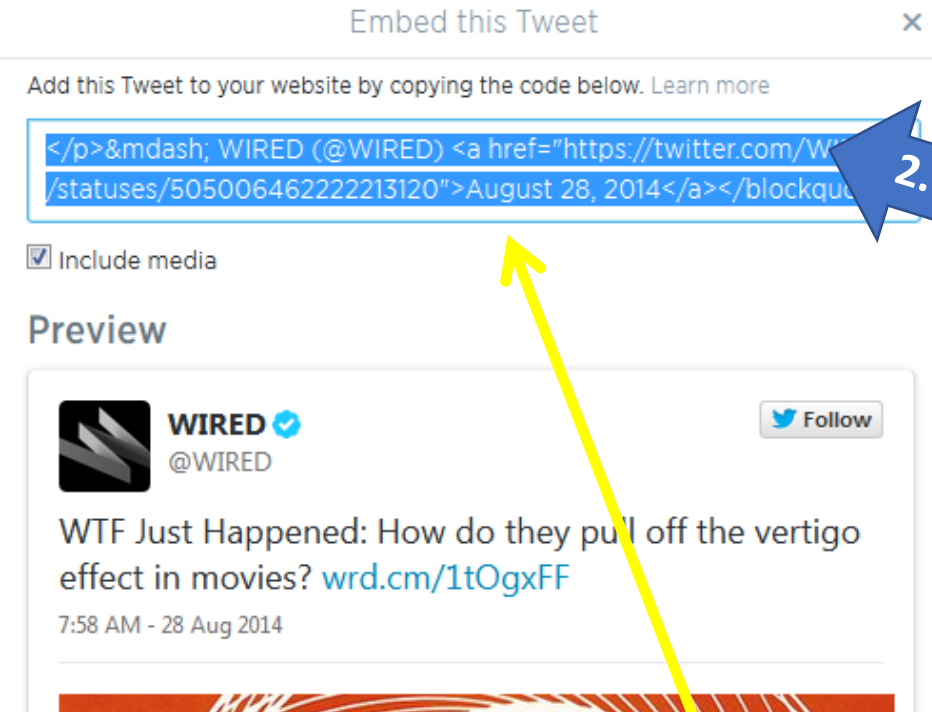
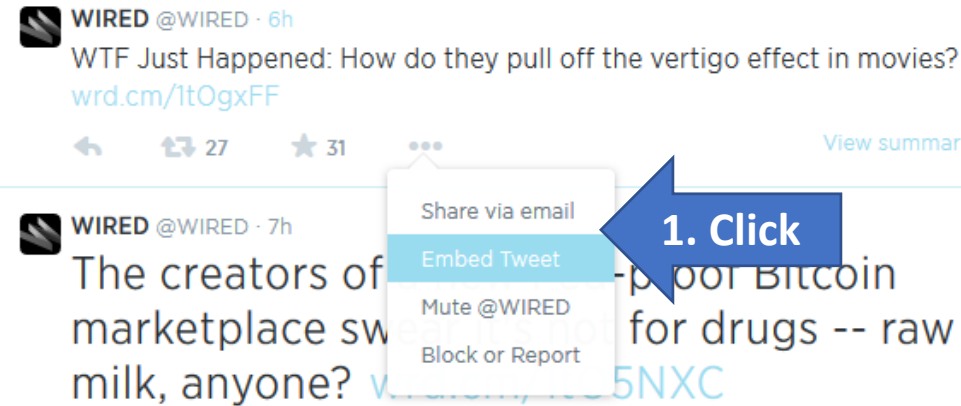
Cuerpo Académico Estudios de la Información. (28 de julio de 2020). *¿Vale la pena apoyar la educación, ciencia, investigación e innovación? Respuesta corta: ¡sí! Respuesta larga: ¡esta nueva publicación de René Delgado, Javier Tarango y Juan D. Machin-Mastromatteo, PhD nos lo explica!*
[https://doi.org/10.1177/0266666920943966] [Actualización de estado]. Facebook.
https://www.facebook.com/CAEI088/posts/2672690916276445

Si el contenido incluye un enlace, cópialo entre corchetes []

1. Click

2. Click

3. Copia este enlace



Nombre de la Cuenta [@usuario]. (día de mes de Año). *Tweet completo* [Tweet]. Twitter. <https://...>

Ejemplo:

Wired [@wired]. (28 de agosto de 2014). *WTF just happened: How do they pull off the vertigo effect in movies? wrd.cm/1tOgxFF* [Tweet]. Twitter <https://twitter.com/Wired/statuses/505006462222213120>

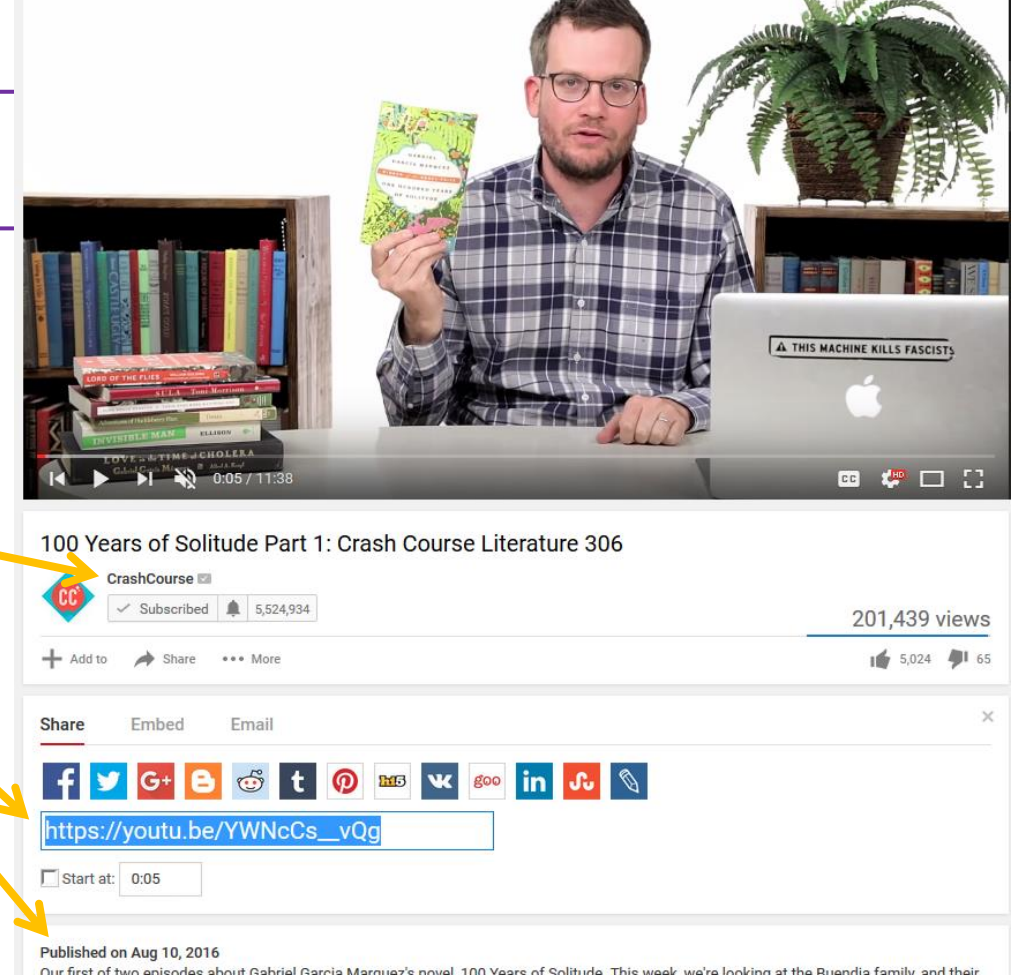
Videos



Apellido1, Inicial1. [Nombre del Canal]. (día de mes de Año).
Título del video [Video]. YouTube. https://...



Para referenciar otro portal de videos,
 solo sustituye YouTube por el nombre
 del otro portal (ej. TED Talks o Vimeo).



Ejemplo:

Green, J. [Crash Course]. (10 de agosto de 2016). *100 years of solitude part 1: Crash Course Literature 306* [Video].
 YouTube. https://youtu.be/YWNcCs__vQg

Detalles adicionales

- ✓ Cuando el documento no tiene año de publicación, coloca s.f. en donde va el año (s.f.).
- ✓ Cuando no tiene editorial, coloca s.n. (latín: sine nomine).
- ✓ Si somos muy ortodoxos, si citamos textualmente un error en la fuente, deberíamos reproducirlo, escribiendo inmediatamente después del error “[sic]”. Ejemplo: “Los estudiantes era [sic] muy cumplidos” (Pérez 2020).
- ✓ Notas al pie de página: no se usan para presentar datos de las fuentes, solo se usan para ofrecer conceptos o información breve y complementaria que no se incluye en el cuerpo del documento, ya que podría distraer la atención de la lectura principal. Si usas notas al pie, usa los tipos de letra autorizados y un interlineado sencillo.

Aunque si un documento no tiene autor identificable, no deberías usarlo en un trabajo académico/científico.



La Sangría Francesa (en MS Word)

Las referencias se organizan alfabéticamente y con sangría francesa. No usar bullets ni números.

1. Selecciona toda tu lista de referencias.

2. Click con el botón derecho (OSX Ctrl+Click) y click en párrafo.

3. Click en especial y selecciona sangría francesa.

4. Click en aceptar.

INICIO

Barraca, J., Ancillo, I., Artola, T., Mosteiro, P., Poveda, B., y Sánchez, N. (2011). La prueba de imaginación creativa para adultos (PIC-A). Un nuevo instrumento para la evaluación del pensamiento divergente. *Prolepsis*, (9), 46-55. <http://www.copcyl.es/wp-content/uploads/2016/12/Descargar-revista-5.pdf>

Csikszentmihalyi, M. (1998). *Creatividad: El flujo y la psicología del descubrimiento y la invención*. Paidós.

Delgado, R., Tarango, J., y Machin-Mastromatteo, J. (2020). Scientific evaluation models in Latin America and the criteria for assessing researchers. *Information Development*, 36(3), 457-467. <https://doi.org/10.1177/0266666920943966>

Elisondo, R., Donolo, D., y Rinaudo, M. (2012). Houssay, L. en las ciencias. *Fundamentos en Humanidades*, 18(1), 1-10. <https://www.redalyc.org/html/184/18429253007/>

Pérez, V. (2017). *El desarrollo de las capacidades creativas del colegio de bachilleres plantel Acuitzio del Canje* [Tesis de Maestría]. Universidad de Ciencias de la Educación "José María Morelos y Pavón".

Ordena alfabéticamente tus referencias (en MS Word)

1. Selecciona toda tu lista de referencias.

2. Click en el botón de ordenar.

3. Selecciona Párrafos y ascendente.

4. Click en aceptar.

Documento2 - Word

Inicio Insertar Dibujar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Referencias

Times New Rom 12 A A Aa A

N K S ab x x A

Fuente Párrafo

Delgado, R., Tarango, J., y Machin-Mastromatteo, J. (2020). Sc America and the criteria for assessing researchers. *Info* 467. <https://doi.org/10.1177/0266666920943966>

Pérez, V. (2017). *El desarrollo de las capacidades creativas e del colegio de bachilleres plantel Acuitzio del Canje* [Tesis de maestría] Michoacano de Ciencias de la Educación "José María Morelos y Pav

Csikszentmihalyi, M. (1998). *Creatividad: El fluir y la psicología del descubrimiento y la invención*. Paidós.

Elisondo, R., Donolo, D., y Rinaudo, M. (2012). Houssay, Leloir y Milstein: Procesos creativos en las ciencias. *Fundamentos en Humanidades*, 13(26), 99-114. <https://www.redalyc.org/html/184/18429253007/>

Ordenar texto

Ordenar por

Párrafos Tipo: Texto ☒ Ascendente ☐ Descendente

Luego por

Tipo: Texto ☐ Ascendente ☐ Descendente

Luego por

Tipo: Texto ☐ Ascendente ☐ Descendente

La lista será

☐ Con encabezado ☒ Sin encabezado

Opciones... Aceptar Cancelar

INICIO

Formato del texto y del documento

Tipos de letras autorizadas para el cuerpo del trabajo:

Times New Roman tamaño 12.

Calibri, Arial ó Georgia tamaño 11.

Computer Modern ó Lucida Sans Unicode tamaño 10.

Elige un único tipo de letra de las autorizadas y úsalo a lo largo de todo el documento.

Párrafos:

Interlineado: APA especifica espaciado doble, aunque un espaciado de 1.5 puede verse más profesional.

Sangría: Todos párrafos inician con sangría en primera línea de 0.5 pulgadas (1.27 cm).

Referencias: usar sangría francesa.


No agregar espacios en blanco entre párrafos y entre títulos y párrafos.


Números de página: en la esquina superior derecha, excepto en la portada.

Títulos

Nivel del título	Formato
1	Centrado y en negrita
2	A la izquierda y en negrita
3	<i>A la izquierda, en negrita y cursiva</i>
4	Con sangría de 0.5 pulgadas (1.27 cm), en negrita y terminando en punto.
5	<i>Con sangría, en negrita, cursiva y terminando en punto.</i>

Usa el mismo tamaño de letra para los títulos. Los niveles de títulos te ayudan a desarrollar un orden y relación jerárquica entre ellos.

Nota: APA en inglés pone los títulos con mayúscula en cada palabra, esta es una práctica anglosajona. 

En Word, dale el formato indicado a uno de tus títulos de cada nivel y actualiza sus estilos para tu documento, así no tienes que modificar el formato en todos los títulos. 

1. Selecciona el título y dale el formato que corresponda.

2. Click derecho (OSX Ctrl+Click) sobre el nivel de título correspondiente.

3. Click en Actualizar. Copiará y usará el formato que pusiste.

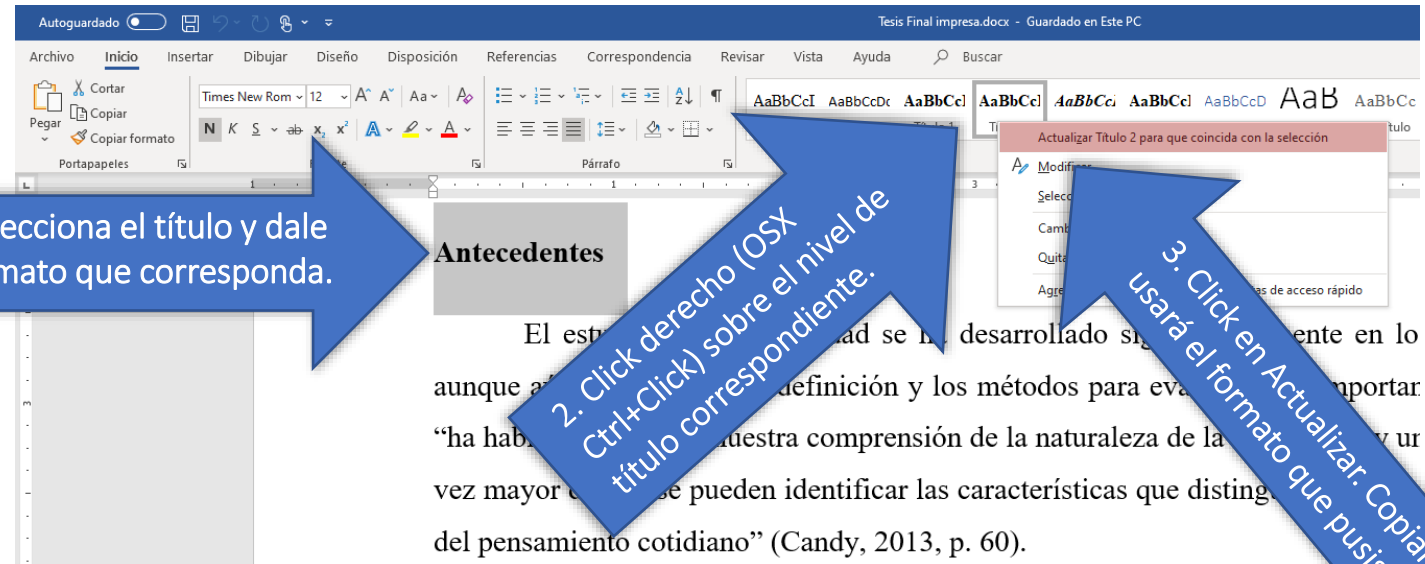


Tabla de contenido

Si sigues la recomendación anterior y marcas en Word los niveles de todos los títulos de tu documento, puedes generar la tabla de contenido automática.

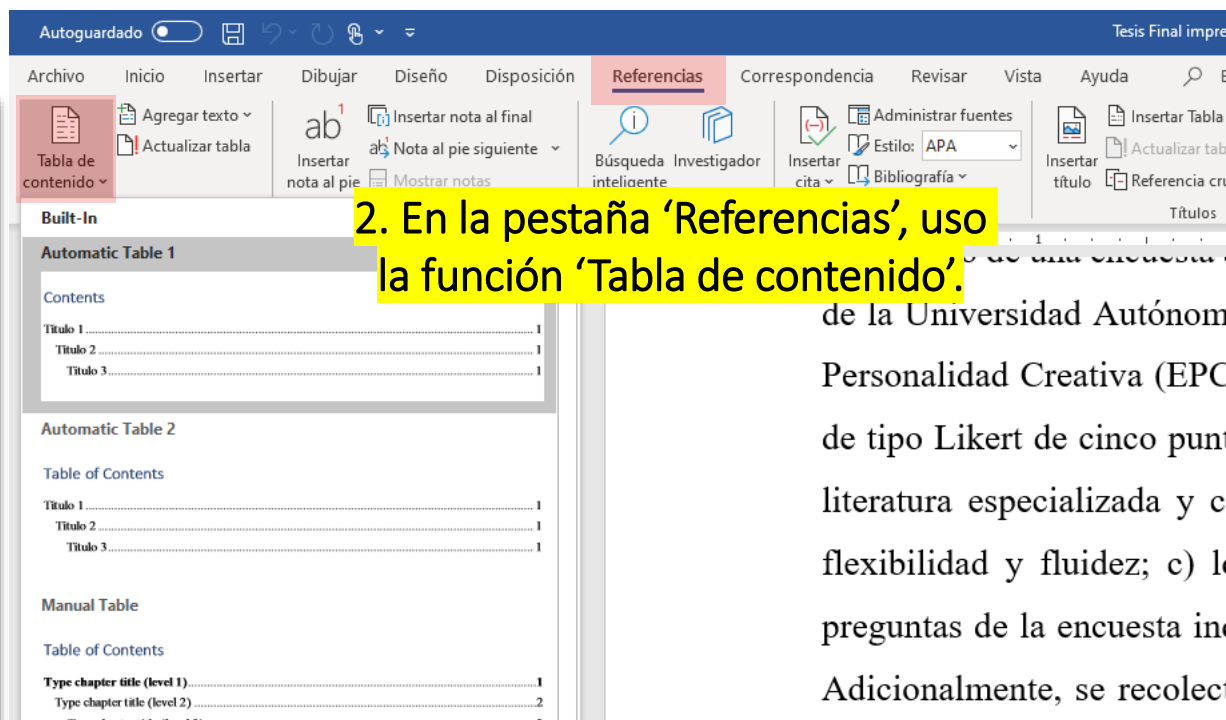
1. Seleccione todos los títulos y defino su nivel.

Encuesta.

En la primera parte se buscó obtener lo grado académico, país en donde lo estudió, fac en investigación y en docencia, así como sus r

SNI, Scopus o si cuentan con perfil del Progra Tipo Medio Superior (PRODEP).

2. En la pestaña 'Referencias', uso la función 'Tabla de contenido'.



The screenshot shows the Microsoft Word interface with the 'Referencias' (References) tab selected. The 'Tabla de contenido' (Table of Contents) button is highlighted in the ribbon. Below the ribbon, the 'Automatic Table 1' and 'Automatic Table 2' options are visible, showing a preview of the table of contents structure.

Automatic Table 1	
Contents	
Título 1	1
Título 2	1
Título 3	1

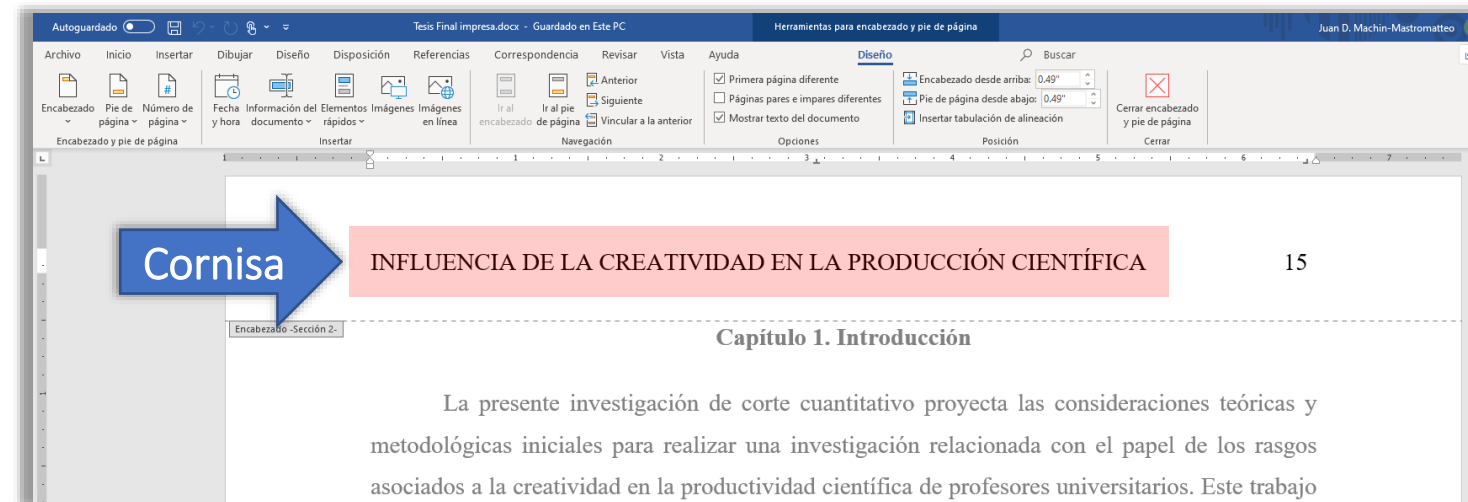
Automatic Table 2	
Table of Contents	
Título 1	1
Título 2	1
Título 3	1

Manual Table	
Table of Contents	
Type chapter title (level 1)	1
Type chapter title (level 2)	2
Type chapter title (level 3)	3

Cornisa

- ✓ Es una versión abreviada del título del trabajo.
- ✓ Aparece en todas las páginas, excepto portada.
- ✓ Alineada a la izquierda.
- ✓ Va en mayúsculas sostenidas.
- ✓ Es de un máximo de 50 caracteres (incluyendo espacios).
- ✓ Evita incluir abreviaturas.
- ✓ **NO** incluyas la palabra 'CORNISA' en la cornisa.

Para ponerla en Word, da doble click en la parte de arriba de la página, para activar el encabezado. Luego de la cornisa, usa la tecla de tabulación para incluir el número de página en el mismo renglón.



Figuras y tablas

- ✓ Usar tipos de letras autorizadas en tamaño entre 8 y 14, cuidar la legibilidad. Van alineadas a la izquierda.
- ✓ **Bordes:** la primera fila usa borde arriba y abajo. El otro borde va abajo al final (marcados en verde en los ejemplos).
- ✓ Toda columna debe llevar un título en la primera fila (marcados en amarillo en los ejemplos).

Tabla 2]
Muestra por grupo y facultad

Facultad	Muestra no-Scopus	Muestra Scopus
Artes	5	2
Ciencias Agrotecnologías	3	6
Ciencias de la Cultura Física	4	6
Ciencias Políticas y Sociales	6	0
Ciencias Químicas	4	13
Contaduría y Administración	9	2

Si la Tabla abarca más de una página (evitarlo), repetir la primera fila en la otra página.

INFLUENCIA DE LA CREATIVIDAD EN LA PRODUCCIÓN CIENTÍFICA

59

Facultad	Muestra no-Scopus	Muestra Scopus
Odontología	3	2
Zootecnia y Ecología	4	10
TOTAL	63	57

Instrumentos de recolección de datos

INICIO

Con base en los objetivos planteados para esta investigación, se realizó un análisis bibliométrico a través de la revisión de las publicaciones de los docentes de la UACH, para medir

Tabla 51

Correlaciones entre dimensiones e indicadores bibliométricos

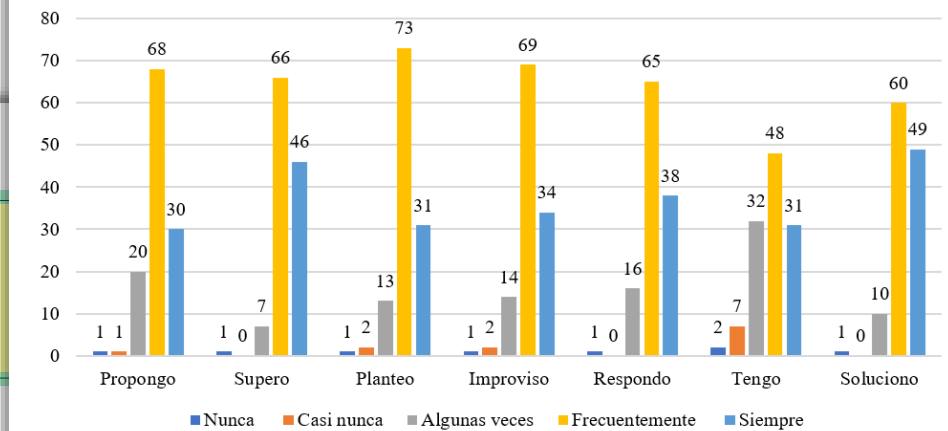
Variables	Coefficientes	Número de publicaciones (n=120)	Año de publicación más reciente (n=61)	Citas (n=61)
Novedad	Correlación de Pearson	.134	-.010	.228
	Sig. (bilateral)	.146	.940	.077
Flexibilidad y fluidez	Correlación de Pearson	.132	.116	.332**
	Sig. (bilateral)	.152	.373	.009
Logros-dedicación	Correlación de Pearson	.238**	.068	.439**
	Sig. (bilateral)	.009	.605	.000
Confianza	Correlación de Pearson	.081	.063	.723
	Sig. (bilateral)	.380	.628	.000
Solución de problemas	Correlación de Pearson	.110	.037	.352**
	Sig. (bilateral)	.230	.776	.005

** La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

* La correlación es significativa en el nivel 0,05 (bilateral).

Figura 14

Frecuencia de respuestas de la dimensión solución de problemas (n=120)



Para los títulos se pone Figura o Tabla y su número correlativo en negritas en un renglón. En el siguiente renglón va el título en cursiva. Los títulos siempre van arriba.

Juan D. Machin-Mastromatteo, PhD
#Juantífico

¿Detectaste algún error o deseas que incluya otro aspecto en esta presentación?
¡Contáctame por mis redes!

Sígueme en

[@judamasmas](https://www.instagram.com/judamasmas) | [facebook.com/machinmastromatteo](https://www.facebook.com/machinmastromatteo)
[es.slideshare.net/judamasmas](https://www.slideshare.net/judamasmas) | [youtube.com/juantifico](https://www.youtube.com/juantifico)
[instagram.com/juantifico](https://www.instagram.com/juantifico) | judamasmas.com
Apóyame en patreon.com/juantifico

¡Gracias a César Saavedra y Jesús Cortés por realizar la primera revisión a este material y sugerir mejoras!

